Rengöring

Rengöringsrutinerna ska omfatta samtliga delar av verksamheten – såväl lokaler som inredning och utrustning – för att säkerställa att hygienen är så pass god att det inte uppstår någon risk för att livsmedlen förorenas.

Område	**Frekvens**	**Metod**
Fettfilter, ventilationskåpa och ventilationsdon		
Golv, väggar och tak i beredningsutrymmen		
Golv, väggar och tak i övriga utrymmen		
Arbetsytor		
Utrustning, köksredskap, förvaringskärl		
Tappkranar, silar, kranmunstycken, ismaskin		
Handtvättställ		
Golvbrunnar		
Städmaterial		
Ovidkommande föremål		
Utrustning för transport		
Personalutrymmen		
Avfallsutrymme, avfallskärl		

Daglig rengöring

Efter genomförd städning, fyll i nedanstående tabell. Vid avvikelse/anmärkning, skriv kommentar om vad som har varit avvikande och vilka åtgärder som har vidtagits.

Datum	Kommentar/Anmärkning	Sign.

Veckorengöring

Efter genomförd städning, fyll i nedanstående tabell. Vid avvikelse/anmärkning, skriv kommentar om vad som har varit avvikande och vilka åtgärder som har vidtagits.

Datum	Kommentar/Anmärkning	Sign.

Månadsengöring

Efter genomförd städning, fyll i nedanstående tabell. Vid avvikelse/anmärkning, skriv kommentar om vad som har varit avvikande och vilka åtgärder som har vidtagits.

Datum	Kommentar/Anmärkning	Sign.

Sällanrengöring/övrig rengöring

Efter genomförd städning, fyll i nedanstående tabell. Vid avvikelse/anmärkning, skriv kommentar om vad som har varit avvikande och vilka åtgärder som har vidtagits.

Datum	Kommentar/Anmärkning	Sign.